

REGULAMIN REKRUTACJI NA ROK SZKOLNY 2023/2024

DLA ABSOLWENTÓW SZKÓŁ PODSTAWOWYCH

Dyrektor Zespołu Szkół Centrum Kształcenia Ustawicznego im. św. Jana Pawła II w Radocy planuje dokonać rekrutacji kandydatów do klas pierwszych następujących typów **szkół ponadpodstawowych**:

DLA MŁODZIEŻY

- **5-letnie TECHNIKUM**
 - ✓ Technikum Grafiki i Poligrafii Cyfrowej
(z innowacją pedagogiczną w zakresie *Dziennikarstwa Internetowego jako narzędzia rozwoju kompetencji językowych, społecznych oraz cyfrowych*)
 - ✓ Technikum Mechanizacji Rolnictwa i Agrotroiki
(z innowacją pedagogiczną w zakresie *Programowania systemów agrotroicznych rolnictwa precyzyjnego*)
 - ✓ Technikum Żywienia i Usług Gastronomicznych
(z innowacją pedagogiczną w zakresie *Dietetyki z elementami kosmologii*)
 - ✓ Technikum Logistyki

- **3-letnia SZKOŁA BRANŻOWA I STOPNIA**
 - ✓ Kierowca mechanik
 - ✓ Mechanik-operator pojazdów i maszyn rolniczych

Na podstawie ZARZĄDZENIA NR 5/23 MAŁOPOLSKIEGO KURATORA OŚWIATY z dnia 26 stycznia 2023 r. oraz art. 154 ust. 1 pkt 2, art. 161 ust. 2 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe (Dz. U. z 2021 r. poz. 1082, z późn. zm.) oraz rozporządzenia Ministra Edukacji i Nauki z dnia 18 listopada 2022 r. w sprawie przeprowadzania postępowania rekrutacyjnego oraz postępowania uzupełniającego do publicznych przedszkoli, szkół, placówek i centrów (Dz. U. z 2022 r. poz. 2431):

- O przyjęcie do szkoły ponadpodstawowej (liceum ogólnokształcącego, technikum i branżowej szkoły I stopnia) mogą ubiegać się kandydaci, którzy ukończyli szkołę podstawową.
- Kandydaci do klas pierwszych technikum i branżowej szkoły I stopnia powinni spełniać ponadto wymagania zdrowotne właściwe dla zawodu.
- Terminy rekrutacji, sposób przeliczania na punkty ocen na świadectwie ukończenia szkoły podstawowej oraz ilość punktów za inne osiągnięcia wymienione na świadectwie ustala się na podstawie przedmiotowego rozporządzenia.
- Rekrutacja może być prowadzona w sposób elektroniczny. Kandydaci ze szkół nie objętych rekrutacją elektroniczną składają dokumenty w szkole pierwszego wyboru.

I. PUNKTACJA

W postępowaniu rekrutacyjnym do szkoły ponadpodstawowej dla młodzieży na podbudowie programowej szkoły podstawowej maksymalna liczba punktów wynosi **200**:

1. **egzamin ósmoklasisty - max 100 pkt** (przy czym wyniki egzaminu ósmoklasisty wyrażone w skali procentowej przelicza się na punkty według zasady, że wynik wyrażony w procentach z języka polskiego i matematyki mnoży się przez 0,35 oraz wynik z języka obcego nowożytnego mnoży się przez 0,3)
2. **oceny z języka polskiego, matematyki i 2 obowiązkowych zajęć edukacyjnych** wymienionych na świadectwie ukończenia szkoły podstawowej (ustalonych przez dyrektora danej szkoły jako brane pod uwagę w postępowaniu rekrutacyjnym do danego oddziału tej szkoły) - **max 72 pkt** (4 zajęcia edukacyjne po 18 pkt = 72 punkty).
Za oceny wyrażone w stopniu:
celującym – przyznaje się po 18 pkt
bardzo dobrym – przyznaje się po 17 pkt
dobrym – przyznaje się po 14 pkt
dostatecznym – przyznaje się po 8 pkt
dopuszczającym – przyznaje się po 2 pkt
3. **za świadectwo ukończenia szkoły podstawowej z wyróżnieniem - 7 pkt,**
4. **za szczególne osiągnięcia ucznia wymienione na świadectwie ukończenia szkoły podstawowej – maksymalna liczba punktów wynosi 18, w tym za:**
 - **uzyskanie w zawodach wiedzy będących konkursem o zasięgu ponadwojewódzkim organizowanym przez kuratorów oświaty na podstawie zawartych porozumień:**
 - a. tytułu finalisty konkursu przedmiotowego - przyznaje się 10 punktów,
 - b. tytułu laureata konkursu tematycznego albo interdyscyplinarnego - przyznaje się 7 punktów,
 - c. tytułu finalisty konkursu tematycznego albo interdyscyplinarnego - przyznaje się 5 punktów;
 - **uzyskanie w zawodach wiedzy będących konkursem o zasięgu międzynarodowym lub ogólnopolskim, przeprowadzanym zgodnie z przepisami wydanymi na podstawie art. 22 ust. 6 ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty, zwanej dalej „ustawą o systemie oświaty”:**
 - a. tytułu finalisty konkursu przedmiotowego - przyznaje się 10 punktów,
 - b. tytułu laureata konkursu interdyscyplinarnego - przyznaje się 7 punktów,
 - c. tytułu finalisty konkursu interdyscyplinarnego - przyznaje się 5 punktów;
 - **uzyskanie w zawodach wiedzy będących konkursem o zasięgu wojewódzkim organizowanym przez kuratora oświaty:**
 - a. dwóch lub więcej tytułów finalisty konkursu przedmiotowego - przyznaje się 10 punktów,
 - b. dwóch lub więcej tytułów laureata konkursu tematycznego lub interdyscyplinarnego - przyznaje się 7 punktów,
 - c. dwóch lub więcej tytułów finalisty konkursu tematycznego lub interdyscyplinarnego - przyznaje się 5 punktów,
 - d. tytułu finalisty konkursu przedmiotowego - przyznaje się 7 punktów,
 - e. tytułu laureata konkursu tematycznego albo interdyscyplinarnego - przyznaje się 5 punktów,
 - f. tytułu finalisty konkursu tematycznego albo interdyscyplinarnego - przyznaje się 3 punkty;
 - **uzyskanie w zawodach wiedzy będących konkursem o zasięgu ponadwojewódzkim lub wojewódzkim, przeprowadzanym zgodnie z przepisami wydanymi na podstawie art. 22 ust. 6 ustawy o systemie oświaty:**
 - a. dwóch lub więcej tytułów finalisty konkursu przedmiotowego - przyznaje się 10 punktów,
 - b. dwóch lub więcej tytułów laureata konkursu interdyscyplinarnego - przyznaje się 7 punktów,

- c. tytułu finalisty konkursu przedmiotowego - przyznaje się 7 punktów,
- d. tytułu laureata konkursu interdyscyplinarnego - przyznaje się 5 punktów;
- **uzyskanie wysokiego miejsca nagrodzonego lub uhonorowanego zwycięskim tytułem w zawodach wiedzy innych niż wymienione w pkt 1-4, artystycznych i sportowych, organizowanych przez kuratora oświaty lub inne podmioty działające na terenie szkoły, na szczeblu:**
 - a. międzynarodowym - przyznaje się 4 punkty,
 - b. krajowym - przyznaje się 3 punkty,
 - c. wojewódzkim - przyznaje się 2 punkty,
 - d. powiatowym - przyznaje się 1 punkt.

W przypadku gdy kandydat ma więcej niż jedno szczególne osiągnięcie z takich samych zawodów wiedzy, artystycznych i sportowych, o których mowa w ust. 1, na tym samym szczeblu oraz z tego samego zakresu, o którym mowa w ust. 1, wymienione na świadectwie ukończenia szkoły podstawowej, przyznaje się jednorazowo punkty za najwyższe osiągnięcia tego ucznia uzyskane w tych zawodach w dowolnej klasie szkoły podstawowej lub szkoły artystycznej realizującej kształcenie ogólne w zakresie szkoły podstawowej, z tym że **maksymalna liczba punktów możliwych do uzyskania za wszystkie osiągnięcia wynosi 18 punktów.**

Wykaz zawodów wiedzy, artystycznych i sportowych, które mogą być wymienione na świadectwie ukończenia szkoły podstawowej znajduje się na stronie internetowej Kuratorium Oświaty w Krakowie.

- 5. w przypadku przeliczania na punkty kryterium **za osiągnięcia w zakresie aktywności społecznej**, w tym na rzecz środowiska szkolnego, w szczególności w formie wolontariatu, o których mowa w art. 134 ust. 2 pkt 4 lit. b, art. 137 ust. 6 pkt 4 lit. b, art. 140 ust. 3 pkt 5 lit. b i art. 143 ust. 3 pkt 4 lit. b ustawy, **przyznaje się 3 punkty.**
- 6. **w przypadku osób zwolnionych z obowiązku przystąpienia do egzaminu ósmoklasisty, na podstawie art. 44zw ust. 2 i art. 44zz ust. 2 ustawy o systemie oświaty** oceny z języka polskiego, matematyki i języka obcego nowożytnego, wymienione na świadectwie ukończenia szkoły podstawowej, przelicza się na punkty, przy czym za uzyskanie z:
 - 1) języka polskiego i matematyki oceny wyrażonej w stopniu:**
 - a) celującym - przyznaje się po 35 punktów,
 - b) bardzo dobrym - przyznaje się po 30 punktów,
 - c) dobrym - przyznaje się po 25 punktów,
 - d) dostatecznym - przyznaje się po 15 punktów,
 - e) dopuszczającym - przyznaje się po 10 punktów;
 - 2) języka obcego nowożytnego oceny wyrażonej w stopniu:**
 - a) celującym - przyznaje się 30 punktów,
 - b) bardzo dobrym - przyznaje się 25 punktów,
 - c) dobrym - przyznaje się 20 punktów,
 - d) dostatecznym - przyznaje się 10 punktów,
 - e) dopuszczającym - przyznaje się 5 punktów.
- 7. **WYBRANE PRZEDMIOTY ZE ŚWIADECTWA UKOŃCZENIA SZKOŁY PODSTAWOWEJ DO:**
 - **Technikum Żywnienia i Usług Gastronomicznych**
Język polski, Matematyka, Język obcy, Biologia
 - **Technikum Grafiki i Poligrafii Cyfrowej, Technikum Logistyki, Technikum Mechanizacji Rolnictwa i Agrotechniki**

Język polski, Matematyka, Język obcy, Geografia

- **Szkoły Branżowej I Stopnia Mechanik-operator pojazdów i maszyn rolniczych, Szkoły Branżowej I Stopnia Kierowca mechanik**
Język polski, Matematyka, Język obcy, Fizyka

II. TERMINY REKRUTACJI

Terminy przeprowadzania postępowania rekrutacyjnego i postępowania uzupełniającego, a także terminy składania dokumentów do klas I publicznych szkół ponadpodstawowych, tj.: liceum ogólnokształcącego, technikum, branżowej szkoły I stopnia i klasy wstępnej, o której mowa w art. 25 ust. 3 ustawy *Prawo oświatowe* na terenie województwa małopolskiego na rok szkolny 2023/2024:

- **od 15 maja do 19 czerwca 2023 r.** – Złożenie wniosku (podpisanego przez co najmniej jednego rodzica/prawnego opiekuna) wraz z dokumentami o przyjęcie do klasy I publicznej szkoły ponadpodstawowej.
- **od 23 czerwca do 10 lipca 2023 r.** - Uzupełnienie wniosku o przyjęcie do klasy I publicznej szkoły ponadpodstawowej o świadectwo ukończenia szkoły podstawowej i zaświadczenie o wyniku egzaminu ósmoklasisty oraz możliwość złożenia nowego wniosku, w tym zmiana przez kandydata wniosku o przyjęcie, z uwagi na zmianę szkół do których kandyduje.
- **do 10 lipca 2023 r.** – Weryfikacja przez komisję rekrutacyjną wniosków o przyjęcie do klasy I publicznej szkoły ponadpodstawowej i dokumentów potwierdzających spełnianie przez kandydata warunków poświadczonych w oświadczeniach, w tym dokonanie przez przewodniczącego komisji rekrutacyjnej czynności związanych z ustaleniem tych okoliczności.
- **do 17 lipca 2023 r.** – Weryfikacja przez komisję rekrutacyjną wniosków o przyjęcie do klasy I publicznej szkoły ponadpodstawowej i dokumentów potwierdzających spełnianie przez kandydata warunków lub kryteriów branych pod uwagę w postępowaniu rekrutacyjnym, w tym ustalonych przez wójta (burmistrza, prezydenta miasta) okoliczności wskazanych w oświadczeniach.
- **19 lipca 2023 r. do godz. 12.00** - Podanie do publicznej wiadomości przez komisję rekrutacyjną listy kandydatów zakwalifikowanych i kandydatów niezakwalifikowanych.
- **od 15 maja do 21 lipca 2023 r.** - Wydanie przez szkołę skierowania na badania lekarskie kandydatowi, w przypadku złożenia przez niego wniosku rekrutacyjnego do klasy I publicznej szkoły ponadpodstawowej prowadzącej kształcenie zawodowe / kształcenie w zawodzie.
- **od 19 lipca do 26 lipca 2023 r.** - Potwierdzenie woli przyjęcia do klasy I publicznej szkoły ponadpodstawowej, do której kandydat został zakwalifikowany w postaci przedłożenia:
 - oryginału świadectwa ukończenia szkoły podstawowej,
 - oryginału zaświadczenia o wynikach egzaminu ósmoklasisty (o ile nie zostały one złożone w uzupełnieniu wniosku o przyjęcie do szkoły),
 - zaświadczenia lekarskiego zawierającego orzeczenie o braku przeciwwskazań zdrowotnych do podjęcia praktycznej nauki zawodu,
 - orzeczenia lekarskiego o braku przeciwwskazań zdrowotnych do kierowania pojazdami,
 - orzeczenia psychologicznego o braku przeciwwskazań psychologicznych do kierowania pojazdem.
- **27 lipca 2023 r. do godz.12.00** - Podanie do publicznej wiadomości przez komisję rekrutacyjną listy kandydatów przyjętych i kandydatów nieprzyjętych.
- **od 28 lipca 2023 r. do 24 sierpnia 2023 r.** – rekrutacja uzupełniająca.

Dodatkowe informacje:

1. Zasady rekrutacji dla cudzoziemców określone są przepisami:

– art. 165 i 166 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. – Prawo oświatowe (Dz.U. z 2020 r. poz. 910 z późn. zm.) oraz Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 23 sierpnia 2017 r. *w sprawie kształcenia osób niebędących obywatelami polskimi oraz osób będących obywatelami polskimi, które pobierały naukę w szkołach funkcjonujących w systemach oświaty innych państw* (Dz.U. z 2020 r. poz. 1283).

III. WYMAGANE DOKUMENTY

1. Wniosek o przyjęcie do klasy pierwszej;
2. Kopia świadectwa ukończenia szkoły podstawowej poświadczona przez dyrektora SP;
3. Kopia zaświadczenia o wyniku egzaminu ósmoklasisty poświadczona przez dyrektora SP;
4. Zaświadczenie lekarskie zawierające orzeczenie o braku przeciwwskazań zdrowotnych do kształcenia w określonym zawodzie (kandydaci do technikum i branżowej szkoły I stopnia otrzymują skierowanie na badania w szkole, do której zostali zakwalifikowani);
5. Orzeczenie lekarskie o braku przeciwwskazań zdrowotnych do kierowania pojazdami, w przypadku kandydatów do szkoły prowadzącej kształcenie w zawodzie, dla którego podstawa programowa kształcenia w zawodzie szkolnictwa branżowego przewiduje przygotowanie do uzyskania umiejętności kierowania pojazdem silnikowym;
6. Orzeczenie psychologiczne w zakresie psychologii transportu, w przypadku kandydatów do szkoły prowadzącej kształcenie w zawodzie, dla którego podstawa programowa kształcenia w zawodzie szkolnictwa branżowego przewiduje przygotowanie do uzyskania umiejętności kierowania pojazdem silnikowym w zakresie prawa jazdy kategorii C lub C+E;
7. Dwie podpisane fotografie (kandydat składa z dokumentami potwierdzającymi wolę podjęcia nauki);
8. Kandydat może ponadto dołączyć:
 - a. Opinię wydaną przez publiczną poradnię psychologiczno-pedagogiczną, lub publiczną poradnię specjalistyczną
 - b. Zaświadczenie/zaświadczenia o uzyskaniu tytułu laureata lub finalisty konkursu.
9. Kartę zdrowia oraz kartę badania rozwoju i zdrowia ucznia – po przyjęciu do szkoły.

Dokumentami potwierdzającymi wolę podjęcia nauki są: oryginał świadectwa ukończenia szkoły podstawowej i oryginał zaświadczenia o wynikach egzaminu ósmoklasisty.

IV. PRZECHOWYWANIE DOKUMENTACJI Z POSTĘPOWANIA REKRUTACYJNEGO

1. Administratorem danych osobowych jest Zespół Szkół Centrum Kształcenia Ustawicznego im. św. Jana Pawła II w Radocy ul Dworska 8, 34-100 Radocza, tel. 338234089, e-mail: sekretariat@radocza.edu.pl w imieniu którego działa Dyrektor Szkoły.
2. Dane kontaktowe Inspektora Ochrony Danych: Paweł Boba, adres email: *inspektor-danych@boba.com.pl*
3. Dane osobowe kandydata zgromadzone w celach postępowania rekrutacyjnego oraz dokumentacja tego postępowania są przechowywane nie dłużej niż do końca okresu, w którym uczeń uczęszcza do szkoły.
4. Dane osobowe kandydata nieprzyjętego zgromadzone w celach postępowania rekrutacyjnego są przechowane przez okres roku, chyba że na rozstrzygnięcie dyrektora została wniesiona skarga do sądu administracyjnego i postępowanie nie zostało zakończone prawomocnym wyrokiem.

5. Administrator przetwarza dane osobowe na podstawie obowiązujących przepisów prawa, w szczególności postanowień ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. - Prawo oświatowe/.
6. Dane osobowe są przetwarzane w celu realizacji zadań administratora danych wynikających z przepisów prawa.
7. W związku z przetwarzaniem danych w celach wskazanych powyżej odbiorcami danych mogą być: podmioty uprawnione do pozyskania danych na podstawie przepisów prawa, podmioty, którym administrator danych powierzył przetwarzanie w drodze umowy.
8. Osobie, której dane są przetwarzane, przysługuje prawo dostępu do danych osobowych, prawo do żądania sprostowania danych osobowych, prawo do żądania ograniczenia przetwarzania danych osobowych, prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania danych osobowych.
9. W przypadkach przetwarzania danych osobowych na podstawie wyrażonej zgody, przysługuje prawo do wycofania tej zgody w dowolnym momencie. Wycofanie zgody nie ma wpływu na przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej wycofaniem.
10. Przysługuje prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego na niezgodne z prawem przetwarzanie danych osobowych: Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych, ul. Stawki 2, 00 - 193 Warszawa.
11. Gromadzone dane nie będą wykorzystywane do zautomatyzowanego podejmowania decyzji ani do profilowania. Co w szczególności oznacza, że decyzje o przyjęciu kandydata do szkoły nie odbywają się automatycznie.